
(Absender)

(Datum)

Hochschule Kempten
Abteilung Planung & Bau
Bahnhofstraße 61
87435 Kempten

Schlüsselverlustanzeige

Hiermit wird der Verlust folgender/s Schlüssel/s der Hochschule Kempten angezeigt:

Schlüssel-Nr. (soweit bekannt)	sperrte folgenden Raum/Bereich

Angaben zum Verlust:

- Wurde/n die/der Schlüssel verloren?
- Wurde/n die/der Schlüssel gestohlen?
- Ist der bzw. sind die Schlüssel nicht mehr auffindbar?

Wen betrifft der Schlüsselverlust (Verantwortungsbereich, Angaben zur Person, Beschäftigungsverhältnis zur Hochschule)?

Wann (Datum, Uhrzeit) wurde der Verlust bemerkt?

Genauere Schilderung; wie es zum Schlüsselverlust kam?

War/en der/die Schlüssel in irgendeiner Weise beschriftet oder gekennzeichnet?

Ja

Nein

Wenn ja, in welcher Form?

Sonstiges:

- Der/die direkte Vorgesetzte der jeweiligen Einrichtung ist vom Schlüsselverlust in Kenntnis zu setzen. Die Schlüsselverlustanzeige ist unverzüglich an die Abt. Planung & Bau weiterzuleiten.
- Bei Diebstahl evtl. Polizeiprotokoll beilegen.

Die Aushändigung von Ersatzschlüsseln kann grundsätzlich erst erfolgen, wenn diese Schlüsselverlustanzeige ausgefüllt und unterschrieben der Abt. Planung & Bau vorliegt.

.....

(Datum, Unterschrift)

.....

(Datum, Unterschrift des direkten Vorgesetzten)